

برنامه جامع ارزشیابی در حوزه ارزیابی اعضای هیئت علمی (بیمارستان آموزشی افشار)

ساختار و تشکیلات مدیریتی در برنامه جامع ارزشیابی به شرح ذیل است:
۱. کمیته علمی: ریاست بیمارستان، معاون آموزشی، مدیران گروه یا نماینده ایشان، معاونین آموزشی گروه های آموزشی، اعضای هیئت علمی آشنا به اصول ارزشیابی کیفیت عملکرد آموزشی اعضای هیات علمی، مدیر دفتر توسعه آموزش، عضو هیئت علمی مرکز مطالعات و توسعه دانشگاه.
۲. وظیفه کمیته علمی سیاستگذاری و تصمیم گیری در رابطه با روند اجرا و نظارت بر کیفیت اجرای سیستم ارزشیابی کیفیت عملکرد آموزشی اعضای هیات علمی است.
۳. کمیته اجرایی: معاون آموزشی بیمارستان، معاونین آموزشی گروه های آموزشی، مسئول دفتر توسعه آموزش و کارشناسان دفتر توسعه.
۴. وظیفه کمیته اجرایی، اجرای برنامه ارزیابی مصوب در شورای آموزشی و نیز کمیته علمی می باشد. توزیع پرسشنامه ها و جمع آوری آن ها، استخراج و ورود داده ها در برنامه های آماری مرتبط نیز بر عهده کمیته اجرایی است.
۵. کمیته ارزیابی: یکی از کمیته واحدهای کمیته آموزش پزشکی در بیمارستان افشار می باشد. این کمیته با حضور ریاست بیمارستان، معاون آموزشی، مدیران گروه یا نماینده ایشان، معاونین آموزشی گروه های آموزشی، اعضای هیئت علمی آشنا به اصول ارزشیابی کیفیت عملکرد آموزشی اعضای هیات علمی، مدیر دفتر توسعه آموزش، عضو هیئت علمی مرکز مطالعات و توسعه دانشگاه و همچنین مسئول اعتباربخشی بیمارستان های آموزشی تشکیل می گردد.
۶. کمیته ارزیابی مسئولیت نظارت بر اجرای برنامه ارزیابی اعضای هیات علمی را در بیمارستان افشار و گروه های آموزشی بر عهده دارد. همچنین این گروه وظیفه مشاوره در رابطه با هدایت برنامه ارزشیابی اعضای هیات علمی و توانمندسازی اعضای هیئت علمی را به منظور بهبود و ارتقای کیفیت اجرای برنامه ارزیابی در گروه های آموزشی، بر عهده دارد.
۷. به منظور پایش برنامه ارزیابی، جلسات به صورت فصلی کمیته ارزیابی بیمارستان افشار با مسئولین مرکز مطالعات و توسعه دانشگاه و مسئول دفتر توسعه بیمارستان افشار برنامه ریزی شده است.
۸. بیمارستان افشار از مشاوره های تخصصی کلینیک مشاوره مرکز مطالعات و توسعه آموزش در طراحی، اجرا و تضمین کیفیت ارزشیابی اعضای هیئت علمی بهره مند می شود.
۹. بیمارستان آموزشی افشار، شیوه نامه نظام جامع ارزشیابی اختصاصی بیمارستان افشار را تدوین و پس از تصویب در کمیته تیم مدیریت آموزش، به مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه ارسال می کند تا پس از تطبیق با آیین نامه نظام جامع ارزشیابی دانشگاه، در بیمارستان آموزشی افشار اجرا شود. لازم به ذکر است نظارت بر اجرای ارزشیابی کیفیت عملکرد آموزشی اعضای هیئت علمی در بیمارستان های آموزشی و ارزشیابی آن بر اساس شیوه نامه مصوب آنها و از طریق مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه صورت می گیرد.
۱۰. در برنامه ارزشیابی اعضای هیئت علمی توانمندی های اعضای هیئت علمی در حیطه های مختلف آموزش (مهارت تدریس، برنامه ریزی آموزشی، راهنمایی و مشاوره، مدیریت و رهبری آموزشی و ارزیابی فراگیران) مدنظر قرار می گیرد. بیمارستان افشار برحسب توانمندی های تعریف شده، فعالیت های مرتبط را انتخاب می کند. این فعالیت ها می تواند شامل "مهارت های ارتباطی" و "اخلاق حرفه ای"، "تسلط بر محتوای علمی"، "استفاده از روش های موثر و مناسب برای آموزش"، "بازخورد به فراگیران"، "همکاری موثر با سایر اعضای تیم آموزش" و "استفاده از روش ها و آزمون های مناسب برای ارزیابی فراگیران" باشد. با توجه به اهمیت اعتلای اخلاق حرفه ای در دانشگاه ارزیابی "اخلاق حرفه ای" اعضای هیات علمی در

برنامه ارزیابی از دیدگاه های مختلف مورد توجه قرار می گیرد.
۱۱. در برنامه ارزشیابی اعضای هیئت علمی از منابع مختلف (فراگیر، همکاران و همتایان، مسئولان آموزشی گروه و دانشکده مربوطه) استفاده می گردد.
- از ابزارهای زیر برای سنجش فعالیت های آموزشی استفاده می گردد.
- "اخلاق حرفه ای": از طریق نظرسنجی از فراگیران، مسئولان آموزشی و مشاهده همتایان از تدریس
- "مهارت های ارتباطی": از طریق نظرسنجی از فراگیران، مسئولان آموزشی و مشاهده همتایان از تدریس
- "استفاده از روش های موثر آموزشی و بازخورد به فراگیران": از طریق پرسشنامه های نظرسنجی از دانشجویان و مشاهده همتایان از تدریس عضو هیئت علمی، ارزیابی مستندات و مصاحبه با فراگیران
- "برنامه های آموزشی" از طریق ارزیابی توسط همکاران، نظرسنجی از دانشجویان و ارزیابی مستندات
- "تسلط بر محتوای علمی": از طریق نظرسنجی از همکاران، مدیر گروه و فراگیران، ارزیابی همتا و مصاحبه با فراگیران
- "همکاری موثر با سایر اعضای تیم آموزش": ارزیابی نوع و کیفیت آزمون ها توسط همکاران، ارزیابی توسط مدیر گروه/معاون آموزشی و ارزیابی مستندات
- "استفاده از روش ها و آزمون های مناسب برای ارزیابی فراگیران": از طریق نظرسنجی از همکاران و مسئولان آموزشی و ارزیابی مستندات
۱۲. در برنامه از ابزارهای روا و پایا استفاده می گردد و شاخص های مرتبط با روایی و پایایی در گزارش ارائه می گردد.
۱۳. در برنامه ارزشیابی برای جمع آوری داده ها از منابع مختلف (فراگیر، همکاران و همتایان، مسئولان آموزشی گروه و دانشکده مربوطه) و روش های گردآوری و تحلیل داده ی متناسب استفاده می گردد.
۱۴. این روش ها شامل نظرسنجی، ارزیابی مستندات و مدارک مربوط به فعالیتهای آموزشی (منابع آموزشی، تحلیل آزمون ها و سوالات آزمونها) می باشد.
۱۵. در برنامه ارزشیابی، تناوب زمانی ارزشیابی (قبل از شروع ترم، نیمه ترم و یا پایان سال تحصیلی) براساس نوع منابع اطلاعاتی تعیین شده (فراگیر، همکاران و همتایان، مسئولان آموزشی گروه و دانشکده مربوطه)، می باشد. اطلاعات جمع آوری شده توسط کارشناس دفتر توسعه و با نظارت مدیر دفتر توسعه، تجزیه و تحلیل شده و به تایید معاون آموزشی بیمارستان آموزشی افشار می رسد.
۱۶. بازخورد در رابطه با عملکرد اعضای هیئت علمی به تفکیک منابع و حیطه های مورد بررسی و به صورت توصیفی به اعضای هیئت علمی ارائه می گردد. گزارش به صورت محرمانه برای شخص هیئت علمی، مدیر گروه و رئیس بیمارستان ارسال می گردد.
۱۷. برگزاری دوره های توانمندسازی در حوزه ارزشیابی اعضای هیئت علمی بر عهده دفاتر توسعه در بیمارستان می باشد. برای توسعه ارزیابی همتا در بیمارستان افشار، لازم است مرکز/دفتر توسعه آموزش دوره های آموزشی مرتبط در این زمینه تدوین و اجرا نماید. لازم است افراد داوطلب برای ایفای نقش ارزیاب، گواهی شرکت در دوره های توانمندسازی مرتبط با ارزشیابی همتا را به دفتر/مرکز توسعه آموزش پزشکی ارائه کنند.
۱۸. کمیته ارزیابی بیمارستان موظف است بر اساس نیازسنجی های انجام شده در بین اعضای هیات علمی، تدوین و اجرای برنامه های توانمندسازی اعضای هیات علمی را پیشنهاد دهد و کمیته علمی نیز برنامه ریزی و اجرای برنامه های توانمندسازی را بر عهده دارد.
۱۹. دستورالعمل های لازم برای اجرای برنامه ارزیابی توسط کمیته ارزیابی بیمارستان پیشنهاد و در شورای آموزشی مورد تصویب

قرار می گیرد.

۲۰. دفتر توسعه بیمارستان آموزشی افشار فرایند ارزشیابی اعضای هیئت علمی را در تمامی مراحل، مستند سازی و ارزیابی نموده و گزارش سالانه خود را در ارتباط با اجرای فرایند ارزشیابی به واحد ارزشیابی آموزشی مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه ارسال می نماید.

۲۱. از نتایج ارزشیابی اعضای هیئت علمی در برنامه ریزی دوره های توانمندسازی و توسعه امور آموزشی توسط دفتر توسعه مرکز مطالعات و توسعه آموزش استفاده می گردد.