

عملکرد دفتر توسعه آموزش دانشکده پزشکی در ۹ ماه اول سال ۱۳۹۸

۱- حیطه توانمند سازی اعضای هیات علمی

- انجام نظرسنجی آموزشی اعضای هیات علمی دانشکده و انتخاب ۱۲ کارگاه (زمستان ۹۷)
- درخواست از EDC دانشگاه جهت برگزاری تعداد ۱۲ کارگاه جهت اعضای هیات علمی (زمستان ۹۸)
- برگزاری تعداد یک کارگاه طرح درس در دانشکده با حضور حداقل ۵۰ نفر از اساتید (تابستان ۹۸)
- ارسال نامه های کارگاه های توانمند سازی به اعضای هیات علمی جدید و ترغیب جهت شرکت در کارگاه (نیم سال اول ۹۸)

۲- حیطه ارزشیابی اعضای هیات علمی

- تدوین برنامه ارزشیابی اعضای هیات علمی و تصویب در شورای آموزشی دانشکده (پاییز ۹۷)
- جمع آوری و بررسی طرح دروس جدید نیم سال دوم ۹۷-۹۸ اعضای هیات علمی توسط چک لیست و ارائه بازخورد به اساتید، مدیران، مسئولین دانشکده و دانشگاه (شهریور ۹۸)
- جمع آوری و ارسال بلوپرینت های اعضای هیات علمی به EDC و ارائه بازخورد به اساتید، مدیران، معاون آموزشی دانشگاه و دانشکده (بهار و تابستان ۹۸)
- ارسال نامه درخواست تدوین طرح درس طبق فرمت جدید همراه دستورالعمل تدوین طرح درس جدید و تدوین بلوپرینت به اعضای هیات علمی (قبل از برگزاری کارگاه، مرداد، شهریور و مهر ۹۸)
- تدوین طرح دروس براساس فرمت جدید طرح درس توسط گروه های آموزشی (تابستان و پاییز ۹۸)
- انجام ارزشیابی های مصوب وزارتخانه اساتید جهت ارتقاء اعضای هیات علمی (نیم سال اول ۹۸)
- جمع آوری و ارزیابی سؤالات پایان ترم نیم سال دوم ۹۷-۹۸ اعضای هیات علمی و ارائه بازخورد به اساتید، مدیران گروه و مسئولین دانشکده و دانشگاه (شهریور ۹۸)
- جمع آوری و بررسی سایر مستندات ارائه شده توسط اساتید (مانند آزمونهای الکترونیک، آموزش مجازی و محتوی الکترونیک) جهت ارزشیابی اعضای هیات علمی (مهر و آبان ۹۸)
- ارزیابی نظر سنجی کارگاه های آموزشی دستیاران جدید ورود دانشکده پزشکی برگزار شده در ابتدای دوره دستیاری و ارسال نتایج به آموزش دستیاری (شهریور ۹۸)

۳- حیطه ارزیابی فراگیر

- تدوین برنامه جامع ارزیابی فراگیر و تصویب در شورای آموزشی دانشکده (پاییز ۹۷)
- جمع آوری بلوپرینت های دروس تهیه شده توسط گروه های آموزشی (شهریور و مهر ۹۸)
- ترغیب گروه های آموزشی و اعضای هیات علمی برای برگزاری آزمون های استدلالی مانند key Features با جلسات مشاوره ای (بهار و تابستان ۹۸)

- تدوین سؤالات Key Features توسط برخی گروه های آموزشی (میکروب شناسی) (خرداد و آبان ۹۸)
- ترغیب و نظارت بر گروه های آموزشی دارای تحصیلات تکمیلی جهت تدوین لاگ بوک دروس کار آموزشی (بهار و تابستان ۹۸)
- جمع آوری داده های امتحانات جامع علوم پایه چهار نیم سال اخیر و انالیز و تحلیل داده ها (نیم سال اول ۹۸)
- جمع آوری داده های امتحانات پره انترنی چهار نیم سال اخیر و انالیز و تحلیل داده ها (شهریور تا آبان ۹۸)
- جمع آوری داده های امتحان صلاحیت بالینی تابستان ۹۸ و انالیز داده ها (مهر و آبان ۹۸)
- تشکیل جلسه با مدیران گروه های آموزشی علوم پایه در خصوص بررسی صوری سؤالات امتحان پایان ترم و تاکسونومی و شناسنامه دار کردن سؤالات قبل از برگزاری امتحانات پایان ترم نیم دوم سال تحصیلی ۹۷-۹۸ (اردیبهشت ۹۸)
- برگزاری جلسات با اعضاء هیات علمی و نظارت بر اجرای فرایند طرح سؤال و ارزشیابی فرایند و ارائه بازخورد به مسئولین (شهریور ۹۸)
- ارسال موارد مهم در طراحی سؤالات چهار گزینه ای به برخی از اعضاء هیات علمی دانشکده و ارسال کتابچه طراحی سؤالات چهار گزینه ای به اعضاء هیات علمی جدیدالورود و گروه های آموزشی (خرداد ۹۸)
- ترغیب مسئولین دانشکده و گروه های آموزشی به برگزاری امتحانات الکترونیکی (نیم سال اول ۹۸) (در آبان ۹۸ امکانات برگزاری در دانشکده تا حد زیادی محیا شده است)
- اجرای فرایند استانداردسازی طرح سؤال در مقطع علوم پایه در نیم سال تحصیلی دوم ۹۸-۹۷ (تابستان ۹۸)
- جمع اوری اطلاعات و چک لیست های مراحل مختلف فرایند طرح سؤال از آموزش دانشکده و فرم های تکمیل شده بررسی صوری سؤالات و شناسنامه دار کردن آنها از گروه های آموزشی (تابستان ۹۸)
- تکمیل و آنالیز چک لیست های مربوط به فرایند طرح سؤال (تابستان ۹۸) و ارائه در جلسه فرایند ها با حضور مسئولین (شهریور ۹۸)
- تهیه پرسشنامه سنجش جو آموزشی دانشکده پزشکی (DREEM) و اخذ نظرات دانشجویان (بهار و تابستان ۹۸)، آنالیز و تحلیل داده ها (مهر و آبان ۹۸)
- تهیه پرسشنامه سبک یادگیری و اخذ نظرات دانشجویان (بهار و تابستان ۹۸)، آنالیز و تحلیل داده ها (مهر ۹۸)
- ارزیابی اعتبار ساختاری سؤالات امتحانات پایان ترم دوره علوم پایه (پزشکی/دندانپزشکی) نیم سال دوم ۹۸-۹۷ توسط کمیته ارزیابی ازمون EDO دانشکده و اطلاع رسانی به مسئولین و اساتید (تابستان ۹۸)
- بررسی شناسنامه دار کردن سؤالات پایان ترم دوره های علوم پایه در نیم سال دوم ۹۸-۹۷ (تابستان ۹۸)
- ارائه گزارش نتایج ارزیابی اعتبارساختاری سؤالات امتحانات پایان ترم نیم سال اول ۹۸-۹۷ به شورای EDO (خرداد ۹۸)

۴- حیطه ارزشیابی برنامه و دوره آموزشی

- ادامه اجرای اعتبار بخشی دوره پزشکی عمومی (شامل تکمیل پرسشنامه ها، چک لیست ها و مصاحبه با اساتید و فراگیران و بازدید میدانی براساس ورک شیت)
- جمع آوری و بارگذاری اطلاعات جدید حوزه های ۹ گانه اعتبار بخشی دوره پزشکی عمومی

دفتر توسعه آموزش دانشکده پزشکی (EDO)

- حضور در جلسات گروه و بازدید از گروه های آموزشی علوم پایه (کلیه گروه ها) و بالینی (زنان، جراحی، کودکان، داخلی و عفونی) و Skill lab بیمارستان ها جهت اعتبار بخشی دوره پزشکی عمومی (تابستان ۹۸)
- برگزاری جلسات متعدد خودارزیابی دوره پزشکی عمومی (نیم سال اول و پاییز ۹۸)
- برنامه ریزی جهت ارزیابی بیرونی اعتبار بخشی دوره پزشکی عمومی، برگزاری جلسات متعدد (تابستان و پاییز ۹۸)
- اطلاع رسانی به گروه های آموزشی در خصوص بازدید های ارزیابان بیرونی (شهریور تا آذر ۹۸)
- تهیه و تکمیل چک لیست انطباق برنامه درسی با سند توانمندی پزشکی عمومی توسط مدیران گروه (تابستان ۹۸)
- تکمیل چک لیست کسب عملکرد و مهارت دانشجویان منطبق با سند توانمندی پزشکی عمومی (توسط تعدادی از دانشجویان) (بهار و تابستان ۹۸)
- تهیه و تکمیل چک لیست های مربوط به سند توانمندی پزشکی عمومی و استاندارد های کالبدی توسط گروه های آموزشی و ایمنی آزمایشگاهها (تابستان ۹۸)
- تهیه و تکمیل چک لیست مربوط به انطباق طرح دروس با کوریکولوم آموزشی (تابستان و پاییز ۹۸)
- تدوین پرسشنامه CIPP (بهار ۹۸)
- جمع آوری کلیه طرح درس ها و بلوپرینت های رشته پزشکی (شهریور تا آبان ۹۸)

۵-حیطه برنامه ریزی درسی

- برگزاری کارگاه طرح درس براساس فرمت جدید (تابستان ۹۸)
- ارائه مشاوره به اعضاء هیات علمی جهت تدوین طرح درس براساس فرمت جدید طرح درس (در طول نیم سال اول ۹۸)
- مکاتبه با گروه های آموزشی جهت تدوین طرح درس با فرمت جدید و ارسال نکات مهم در تدوین طرح درس (مرداد، شهریور و مهر ۹۸)
- کنترل مستمر تدوین طرح دروس مقطع علوم پایه، فیزیوپاتولوژی و تحصیلات تکمیلی و بارگذاری در سایت توسط EDO و گروه آموزشی (تابستان و پاییز ۹۸)
- ارائه گزارش تدوین طرح دروس کلیه مقاطع و بارگذاری شده در سایت به ریاست دانشکده و معاونین آموزشی
- بررسی طرح دروس دوره علوم پایه (پزشکی/دندانپزشکی) و تحصیلات تکمیلی براساس فرمت جدید طرح درس ۹۷-۹۸ و ارائه باز خورد به اعضاء هیات علمی و مسئولین (تابستان ۹۸)
- جمع آوری طرح دروس علوم پایه و تحصیلات تکمیلی نیم سال اول ۹۸-۹۹ براساس فرمت جدید (شهریور تا آبان ۹۸)
- ارسال کوریکولوم پزشکی عمومی ۹۶، سند توانمندی پزشکی عمومی و استاندارد های کالبدی پزشکی عمومی به مدیران گروه توسط اتوماسیون (بهار و پاییز ۹۸)
- تهیه و بازنگری در کوریکولوم مپ های کوریکولوم پزشکی عمومی ۹۶ (تابستان ۹۸)

۶- حیطه روش های یاددهی-یادگیری

- تشکیل جلسات و ترغیب گروه های آموزشی و اعضاء هیات علمی برای تدریس دروس بروش های یادگیری فعال مانند TBL
- برگزاری برخی جلسات دروس انگل شناسی و بیوشیمی بروش TBL
- برنامه ریزی جهت برگزاری برخی کلاس ها بروش ادغام عمودی (حضور اساتید علوم پایه در کلاس های بالینی، حضور اساتید بالینی در کلاس های علوم پایه) (شهریو ۹۸)
- فاز اول: برگزاری برخی کلاس ها بروش ادغام عمودی (حضور اساتید علوم پایه- فیزیولوژی- در کلاس تئوری اعصاب، حضور اساتید بالینی - عفونی- در کلاس های انگل شناسی) (آبان ۹۸)
- فاز دوم: برنامه ریزی برای برگزاری برخی کلاس ها بروش ادغام عمودی در نیم سال دوم ۹۸-۹۹ (حضور اساتید علوم پایه -باکتری شناسی- در کلاس های عفونی، حضور اساتید بالینی - عفونی- در کلاس های باکتری شناسی و ویروس شناسی، حضور اساتید علوم پایه- فیزیولوژی- در کلاس های مختلف فیزیوپاتولوژی و استاجری)

۷- حیطه دانش پژوهی آموزشی و پژوهش در آموزش

- اطلاع رسانی آیین نامه و شیوه نامه تاثیر دوره دانش پژوهی در ارتقاء هیات علمی (مهر و آبان ۹۸)
- اطلاع رسانی و ترغیب اعضاء هیات علمی جهت شرکت در دوره های دانش پژوهی آموزشی که توسط EDC برگزار می گردد (نیم سال اول ۹۸).
- اطلاع رسانی و ترغیب اعضاء هیات علمی جهت شرکت در کارگاه آیین نامه ارتقاء (نیم سال اول ۹۸)
- ترغیب اعضاء هیات علمی در خصوص انجام طرح های پژوهش در آموزش (نیم سال اول ۹۸)

۸- حیطه کمیته دانشجویی

- تشکیل کانال کمیته EDO دانشجویی دانشکده جهت اطلاع رسانی و طرح مشکلات دانشجویی
- حضور در جلسه توجیهی دانشجویان جدیدالورود و معرفی EDO دانشجویی (مهر ۹۸)
- ترغیب دانشجویان جهت عضویت در EDO دانشجویی (نیم سال اول ۹۸)
- امضای تفاهم نامه EDO با انجمن علمی پزشکی جهت اجرای برنامه های مشترک (بهار ۹۸)
- پیگیری مشکلات آموزشی دانشجویان

۹- حیطه فعالیت های مدیریتی توسعه آموزش

- تدوین و تصویب برنامه عملیاتی سال ۹۸ (فروردین و اردیبهشت ۹۸)
- تهیه جدول زمانبندی جهت انجام فعالیت های حیطه های مختلف (اردیبهشت ۹۸)
- برگزاری ۳ جلسه شورای EDO دانشکده (در طول نیم سال ۹۸)
- برگزاری تعداد زیادی جلسات با حضور برخی از اعضاء کمیته آزمون های علوم پایه جهت ارزیابی سؤالات علوم پایه (تابستان ۹۸)

- برگزاری ۲ جلسه برنامه ریزی درسی (بهار و تابستان ۹۸)
- تشکیل دو جلسه با مدیران گروه (خرداد و شهریور ۹۸)
- تشکیل جلسه با اعضاء هیات علمی گروه های مختلف علوم پایه و گروه های ماژور بالینی (جهت اعتبار بخشی دوره پزشکی عمومی) (تابستان ۹۸)
- بارگذاری طرح دروس، آیین نامه ها و دستورالعمل های جدید در سایت دانشکده (مرداد تا آبان ۹۸)
- صدور گواهی همکاری جهت اعضاء هیات علمی همکار EDO مانند اعضاء کمیته های بررسی آزمون های علوم پایه و بالینی (در طول نیم سال اول ۹۸)
- تکثیر و ارسال Logbook رشته های مختلف (در طول نیم سال اول ۹۸)
- انجام امور محوله از سوی ریاست محترم دانشکده
- تکمیل و جمع اوری مدارک ارتقاء اعضاء هیات علمی مرتبط با EDO، صدور گواهی همکاری و غیره
- همکاری با EDC دانشگاه بعنوان رابط کمیسیون ویژه استعداد های درخشان، جمع آوری اطلاعات و اطلاع رسانی کارگاه های مربوطه
- همکاری با EDC در ارتباط با اطلاع رسانی المپیاد علمی دانشجویی
- مسئولیت یکی از حیطه های المپیاد علمی دانشجویی
- تعامل با EDC دانشگاه (همکاری با EDC دانشگاه در نیاز سنجی، اطلاع رسانی برگزاری کارگاهها و امور محوله دیگر)
- شرکت در همایش کشوری آموزش پزشکی در تهران (اردیبهشت ۹۸)
- شرکت در همایش مسئولین EDC و EDO ها در تهران (آبان ۹۸)
- شرکت در جلسات شورای آموزشی دانشکده (در طول نیم سال اول ۹۸)
- شرکت در جلسات شورا های EDC دانشگاه (در طول نیم سال اول ۹۸)
- مکاتبات اداری و غیره (در طول نیم سال اول ۹۸)

کمبود های دفتر توسعه آموزش دانشکده پزشکی

- عدم وجود دفتر مستقل و فضای کافی EDO
- کمبود امکانات اداری مانند خط تلفن آزاد، فاکس و غیره