

| نام فرآیند ( ترکیب فعل + اسم) *شناسنامه خدمت برگزاری آزمونهای ورودی و دستیاری علوم پزشکی |                                     |  |
|--|-------------------------------------|--|
| تاریخ بازنگری  | شماره بازنگری                       | به گونه ای که نشان دهنده سطح فرآیند باشد   |
|  | شناسه خدمت تولید شده<br>۱۸۰۴۱۰۲۶۰۰۰ | خدمت به شرکت کنندگان در آزمونهای ورودی   |
| هدف فرایند ( نیازها و انتظارات مشتری فرایند)   |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>حذف رفت و آمدهای غیر ضروری و پیشگیری از تحمیل هزینه های مالی و بروز خطرات جاده ای</li> <li>صرفه جویی در هزینه سفرها</li> <li>رضایت مندی شرکت کنندگان بومی استان در آزمونهای ورودی</li> <li>شرکت داوطلبان در آزمون در محل اقامت خود</li> </ul> |
| نوع فرآیند   |                                     | آموزشی   |
| اهداف استراتژیک مرتبط  |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>افزایش رضایتمندی گیرندگان</li> </ul>  |
| فرآیند بالادستی  |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>دارد</li> </ul>   |
| زیر فرآیندهای مرتبط  |                                     | فرایند دریافت اطلاعات داوطلبان از مرکز سنجش آموزش پزشکی و هماهنگی لازم با واحد های مربوط به برگزاری آزمون  |
| دامنه کاربرد   |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>کلیه دانشکده ها</li> </ul>  |
| متولی و پاسخگوی نتایج فرآیند ( صاحب فرایند)  |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>معاونت آموزشی دانشگاه</li> </ul>  |
| ناظر فرآیند  |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>معاونت آموزشی دانشگاه</li> </ul>  |
| ذینفعان فرآیند   |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>جامعه ( شرکت کنندگان در آزمونهای ورودی)</li> </ul>  |
| محرك فرآیند  |                                     | شرکت کنندگان در آزمونهای ورودی   |

نام فرآیند ( ترکیب فعل + اسم) شناسنامه خدمت برگزاری آزمونهای ورودی و دستیاری علوم پزشکی

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| تاریخ بازنگری   | شماره بازنگری  | به گونه ای که نشان دهنده سطح فرآیند باشد  | کد فرآیند                              |
| قوانین موجود در وزارت بهداشت و آموزش پزشکی و هیات امنا و هیئت رئیسه   |  |   | قوانین و آیین نامه های مرتبط با فرآیند |
| سایت مرکز سنجش آموزش پزشکی  |  |   | سیستم ها و منابع اطلاعاتی مرتبط        |
|   |  |   | تعاریف و اصطلاحات                      |
| مطابق ورودی ها / تامین کننده  | خروجی ها / مشتریان*<br>فارغ التحصیلان رشته های مرتبط | دریافتی ها :<br>ثبت نام داوطلب<br>تامین کننده دریافتی ها: مرکز سنجش آموزش پزشکی<br>حوزه مدیریت آموزش ، واحد it، حراست ،مدیر پشتیبانی،اورژانس، اداره برق، آتش نشانی،نیروی انتظامی<br>نحوه ثبت اطلاعات به شکل زیر می باشد:<br>Sanjeshp.ir | دریافتی ها / تامین کنندگان             |
| شرح فرآیند و فعالیت های اصلی آن   |  |   |  |
| <p>۱</p> <p>(۱) ثبت نام دانشجو</p> <p>(۲) بررسی اطلاعات مرکز سنجش</p> <p>(۳) صدور کارت ورود به جلسه</p> <p>(۴) هماهنگی با واحد های مربوطه</p> <p>(۵) برگزاری آزمون</p> <p>(۶) اعلام نتایج</p> |  |   |  |

نام فرآیند ( ترکیب فعل + اسم) شناسنامه خدمت برگزاری آزمونهای ورودی و دستیاری علوم پزشکی

|               |               |  |           |
|---------------|---------------|--|-----------|
| تاریخ بازنگری | شماره بازنگری | به گونه ای که نشان دهنده سطح فرآیند باشد | کد فرآیند |
|---------------|---------------|--|-----------|

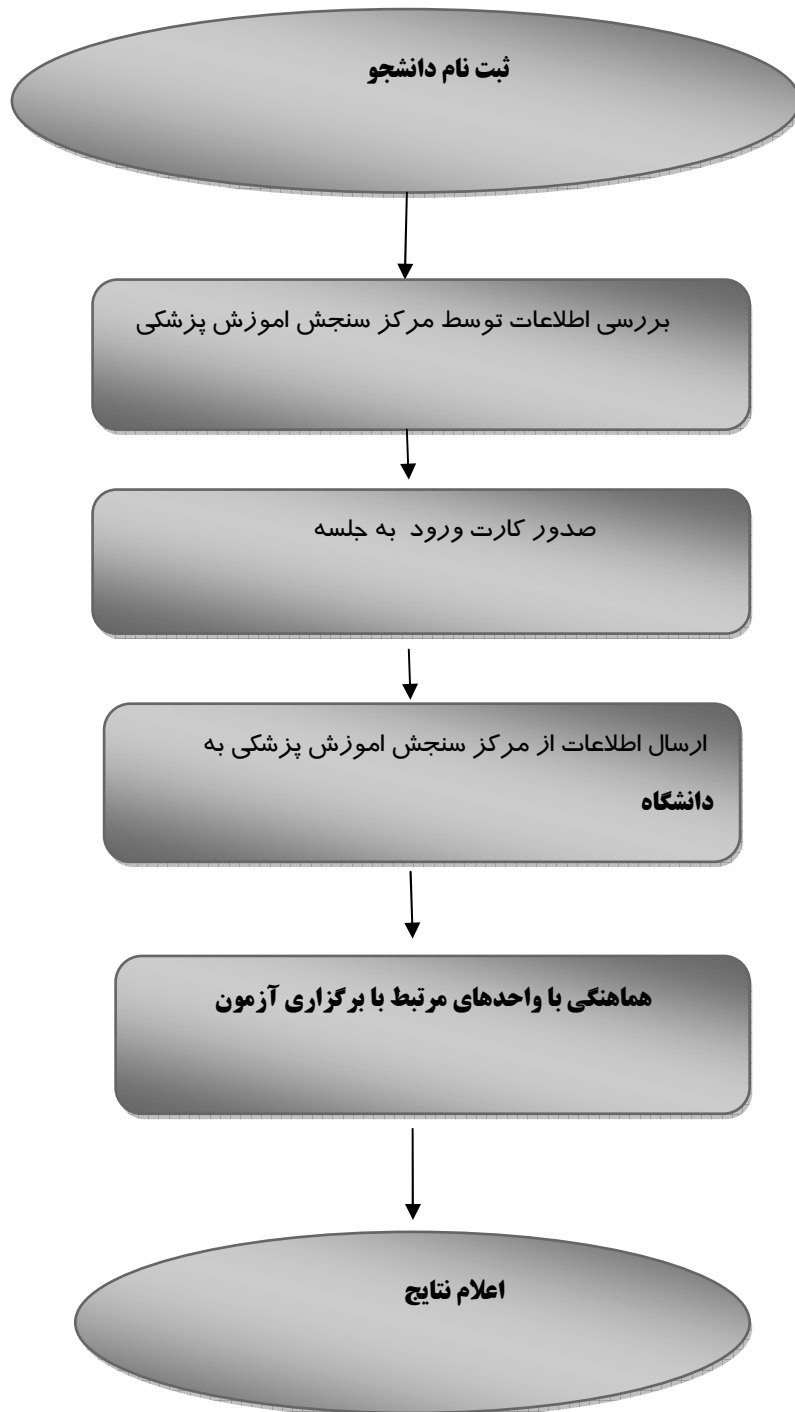
نقاط نظارتی و کنترلی فرآیند

-

-معاونت آموزشی دانشگاه

| شاخص های پایش و اندازه گیری | معیارهای پذیرش | مسئول پایش و اندازه گیری | دوره پایش و اندازه گیری |
|-----------------------------|----------------|--------------------------|-------------------------|
|                             |                |                          |                         |

نمودار فرآیند ( بر اساس BPMN)



نام فرآیند ( ترکیب فعل + اسم) شناسنامه خدمت برگزاری آزمونهای ورودی و دستیاری علوم پزشکی

| کد فرآیند   | به گونه ای که نشان دهنده سطح فرآیند باشد | شماره بازنگری                          | تاریخ بازنگری         |
|---|--|--|-----------------------|
| سوابق بازنگری فرآیند  |  |  |                       |
| تاریخ بازنگری   | مستندات ، سوابق و گزارش های مرتبط        | سطح بلوغ فرآیندی                       | خلاصه نتایج و بهبودها |
| ۹۹/۱۰/۳   |  |  |                       |
|   |  |  |                       |
| واحدهای درگیر در اجرای فرآیند   |  |  |                       |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• معاونت آموزش</li><li>• مدیریت آموزش</li><li>• مدیر پشتیبانی</li><li>• حراست</li><li>• اورژانس، اداره آتش نشانی، اداره برق</li></ul> |  |  |                       |
| تهیه کننده  | تأیید کننده                              | تصویب کننده                            |                       |
| سمت : کارشناس آموزش<br>امضاء:   | سمت : *معاونت آموزشی دانشگاه<br>امضاء    | سمت : معاونت آموزشی دانشگاه *<br>امضاء |                       |