

فرآیند آموزش کارکنان (بصورت غیر حضوری)

تعیین نیازهای آموزشی
کارکنان پژوهشکده

اعلام به معاونت مربوطه بصورت غیر حضوری

دریافت مجوز برگزاری دوره از
معاونت درمان

اعلام برنامه زمانی آموزشی به واحد آموزش
دانشگاه و کارکنان پژوهشکده از طریق نرم افزار
و اتوماسیون

ایجاد دوره و آزمون مربوطه توسط رابط آموزش در
سامانه آموزش کارکنان

برگزاری دوره های آموزشی بصورت آنلاین و
همزمان تکمیل فرم ارزشیابی دوره توسط کارکنان

نظارت بر حسن اجرای برنامه ها با برگزاری آزمون
آنلاین و تکمیل فرم ارزشیابی دوره

آیا فرد نمره قبولی را
کسب نموده است؟
(حداقل ۶۰ امتیاز)

خیر

بله

دوره مربوطه در شناسنامه
آموزشی فرد ثبت نخواهد
شد

ثبت دوره در شناسنامه
آموزشی کارمند و تایید آن
توسط کارشناس آموزش
دانشگاه